BtoC リーフレット 261015（v9）→ 261015（v10）

新旧の見比べ — 面1 表紙

前の版（261015 v9（朝の修正案を反映した版））



新しい版（261015 v10（佐藤社長の修正依頼②））



1. 表紙の並びを指定どおりに。「中日新聞販売店による／安否確認サービスの進化」と「日々の生活の『お困りごと』／相談窓口（開設）」を**カット**し、案内文3行を一番上に（Word【一枚目（右）】）
2. 「まごころ　サポート」の全角アキを**半角アキ**に（Word【一枚目（右）】）
3. 「株式会社両藤舎」を**黒**に（完成イメージに合わせた）（完成イメージ）
4. しんぶん君を大きく（27mm → 40mm）（完成イメージ）

全面に掛かる変更

- 出どころ＝佐藤社長の修正依頼②（Word・261015 15:11）と、同時にいただいた完成イメージ PDF
- 完成イメージと並べて照合しながら作りました

BtoC リーフレット 261015（v9）→ 261015（v10）

新旧の見比べ — 面2 お手伝いできること

前の版（261015 v9（朝の修正案を反映した版））

面2 ／ お手伝いできること

日々の生活の「お困りごと」

相談先がわからない！？
方が多いから始めます！

こんなことを
サポートします

- 電球・器具の取替え
- 買い物の同行・代行
- 家具の移動
- 窓ふき・庭そうじ・草刈り
- 書類の提出・受取
- ゴミ出し・ゴミ捨て
- ちょっとした用事
- 等など

● 上記以外のことでもお気軽にご相談下さい。



キャストがお手伝い
顔の見える登録済みの関係者が伺います。

新しい版（261015 v10（佐藤社長の修正依頼②））

面2 ／ お手伝いできること

日々の生活の「お困りごと」

22 **相談先がわからない方が多いから始めます！**

こんなことを
サポートします

- 電球・器具の取替え
- 買い物の同行・代行
- 家具の移動
- 窓ふき・庭そうじ・草刈り
- 書類の提出・受取
- ゴミ出し・ゴミ捨て
- ちょっとした用事
- 等など

23 **上記以外のことでもお気軽にご相談下さい。**

24



キャストがお手伝い

22 「相談先がわからない！？／方が多いから始めます！」を**一行**に（完成イメージ）

23 「上記以外のことでも…」の左の「●」を**カット**（Word【二枚目（左）】）

24 絵の説明「顔の見える登録済みの関係者が伺います」を**カット**。空いた分で絵を大きくし、しんぶん君が切れないようにした（Word【二枚目（左）】）

全面に掛かる変更

- 出どころ＝佐藤社長の修正依頼②（Word・261015 15:11）と、同時にいただいた完成イメージ PDF
- 完成イメージと並べて照合しながら作りました

BtoC リーフレット 261015（v9）→ 261015（v10）

新旧の見比べ — 面3 使い方

前の版（261015 v9（朝の修正案を反映した版））

面3 ／ 使い方

サポートの使い方は



1 まずはお電話でご相談

「これ、頼めるかな？」で大丈夫です。遠慮なくご相談を！追って訪問する日時をお伝えします。

中日新聞をご購読の方　0572-22-3500
受付 10:00〜16:00（新聞休刊日と土日祝を除く）

ご購読でない方　070-4497-0111
受付 10:00〜16:00（土日祝を除く）



2 支援キャスト（支援者）が訪問・サポート

お約束の日時にキャストが伺い、「お困りごと」を解決サポートします。



3 チケットでお支払い

買い物代行等を除き、現金のやり取りはありません。かかった時間の分だけ、その場でチケットをお渡しください。（詳しくは右記）

新しい版（261015 v10（佐藤社長の修正依頼②））

面3 ／ 使い方

サポートの使い方は

18 **お電話でお気軽にご相談ください！**



1 まずはお電話でご相談

「これ、頼めるかな？」で大丈夫です。遠慮なくご相談を！追って訪問する日時をお伝えします。

19
中日新聞をご購読の方　0572-22-3500
受付 10:00〜16:00（土日祝を除く）

ご購読でない方　070-4497-0111
受付 10:00〜16:00（土日祝を除く）

20



2 キャスト（支援者）がお手伝い

お約束の日時にキャストが伺い、「お困りごと」を解決サポートします。

21



3 チケットでお支払い

買い物代行等を除き、現金のやり取りはありません。かかった時間の分だけ、その場でチケットをお渡しください。（詳しくは右記）

18 緑帯の下に「**お電話でお気軽にご相談ください！**」の一行を追加（Word【二枚目（中）】）

19 電話番号をさらに大きく（15pt → 17pt）。受付時間は番号の下に外出し（Word【二枚目（中）】）

20 ②を「支援キャスト（支援者）が訪問・サポート」→「**キャスト（支援者）がお手伝い**」に戻した（Word【二枚目（中）】）

21 ②③の見出しの書体と大きさを①にそろえた（Word【二枚目（中）】）

全面に掛かる変更

- 出どころ＝佐藤社長の修正依頼②（Word・261015 15:11）と、同時にいただいた完成イメージ PDF
- 完成イメージと並べて照合しながら作りました

BtoC リーフレット 261015（v9）→ 261015（v10）

新旧の見比べ — 面4 チケット

前の版（261015 v9（朝の修正案を反映した版））

面4 ／ チケットのしくみ

安心のチケット制です

ご利用の前に、サポートチケットをお求めください。

1シート 3,000円

300円券 × 10枚

※お試し 1,500円（5枚）もございます。



かかった時間	料金	チケット
～12分	300円	1枚
～24分	600円	2枚
～36分	900円	3枚
～48分	1,200円	4枚
～60分	1,500円	5枚

※60分を超える場合は、12分ごとにチケット1枚が追加になります。

- ゴミ出し（12分）＝ 1枚 300円
- 電球の取替え（24分）＝ 2枚 600円
- 買い物の代行（60分）＝ 5枚 1,500円

「預けて、使った分だけ」の安心

喫茶店のコーヒーチケットのイメージです。ご活用いただいた際の“時間”に応じて、チケット（上記の目安）をいただきます。

新しい版（261015 v10（佐藤社長の修正依頼②））

面4 ／ チケットのしくみ

安心のチケット制です

14 ご利用の前に、サポートチケットをお求めください！

1シート 3,000円

15 300円券 × 10枚

※お試しチケット 1,500円（5枚）もございます。



かかった時間	料金	チケット
～12分	300円	1枚
～24分	600円	2枚
～36分	900円	3枚
～48分	1,200円	4枚
～60分	1,500円	5枚

※60分を超える場合は、12分ごとにチケット1枚が追加になります。

16 17
- ゴミ出し （12分） ＝ 1枚 300円
- 電球の取替え （24分） ＝ 2枚 600円
- 買い物の代行 （60分） ＝ 5枚 1,500円

「使った分だけ」の安心

喫茶店のコーヒーチケットのイメージです。ご活用いただいた際の“時間”に応じて、チケット（上記の目安）をいただきます。

14 「お求めください。」→「**お求めください！**」（Word【二枚目（右）】）

15 「※お試し 1,500円」→「**※お試しチケット** 1,500円」（Word【二枚目（右）】）

16 ゴミ出し／電球の取替え／買い物の代行の「**=」の位置をそろえた**（表組みに）（Word【二枚目（右）】）

17 「預けて、使った分だけ」→「**使った分だけ**」の安心（Word【二枚目（右）】）

全面に掛かる変更

- 出どころ＝佐藤社長の修正依頼②（Word・261015 15:11）と、同時にいただいた完成イメージ PDF
- 完成イメージと並べて照合しながら作りました

BtoC リーフレット 261015（v9）→ 261015（v10）

新旧の見比べ — 面5 よくあるご質問

前の版（261015 v9（朝の修正案を反映した版））

面5 ／ よくあるご質問

はじめての方へ
よくあるご質問

Q. どんな人が来るのですか？

あらかじめ電話でお伝えする、**信頼できる関係者（支援キャスト）**が伺います。知らない業者が突然訪ねてくることはありません。

Q. 現金は必要ですか？

チケットをお求めいただいていれば不要です。一旦立て替える“買い物代行”等を除き、その場での現金のやり取りはございません。

Q. どんな内容の困りごとでも相談可能ですか？

資格や専門知識が必要な作業や大掛かりな工事は承れません。但し、その場合は、信頼できる地元の業者等をご紹介します。

Q. 新聞をとっていなくても使えますか？

使えます。070-4497-0111 の窓口へお電話ください。

電話でのお金の請求はしません
ご不安なときは、ご家族と一緒にご相談ください。

新しい版（261015 v10（佐藤社長の修正依頼②））

面5 ／ よくあるご質問

⑩ **はじめての方へ**
⑪ **よくあるご質問**

Q. どんな人が来るのですか？

あらかじめ電話でお伝えする関係者（支援キャスト）が伺わせていただきます。知らない業者が突然訪ねてくることはありません。

Q. 現金は必要ですか？

チケットをお求めいただいていれば不要です。代金を立て替える“買い物代行”等を除き、その場での現金のやり取りはございません。

Q. どんな内容でも相談可能ですか？

資格や専門知識が必要な作業や大掛かりな工事は承れません。その場合は、信頼できる地元の業者等をご紹介します。

Q. 新聞をとっていなくても使えますか？

ご利用いただけます。070-4497-0111 の窓口にお電話ください。

⑫ 電話でのご請求はいたしません。

⑬ あたらしいきょうを編む。
CHUNICHI

⑩ 面5 のトップを**一行幅の緑の帯**に。中は「はじめての方へ」（Word【一枚目（左）】）

⑪ 帯の下に黒文字で「**よくあるご質問**」を追加（Word【一枚目（左）】）

⑫ 「電話でのお金の請求はしません」→「**電話でのご請求はいたしません。**」（Word【一枚目（左）】）

⑬ 下に**中日新聞の新しいロゴ**を入れた（Word【一枚目（左）】）

全面に掛かる変更

- 出どころ＝佐藤社長の修正依頼②（Word・261015 15:11）と、同時にいただいた完成イメージ PDF
- 完成イメージと並べて照合しながら作りました

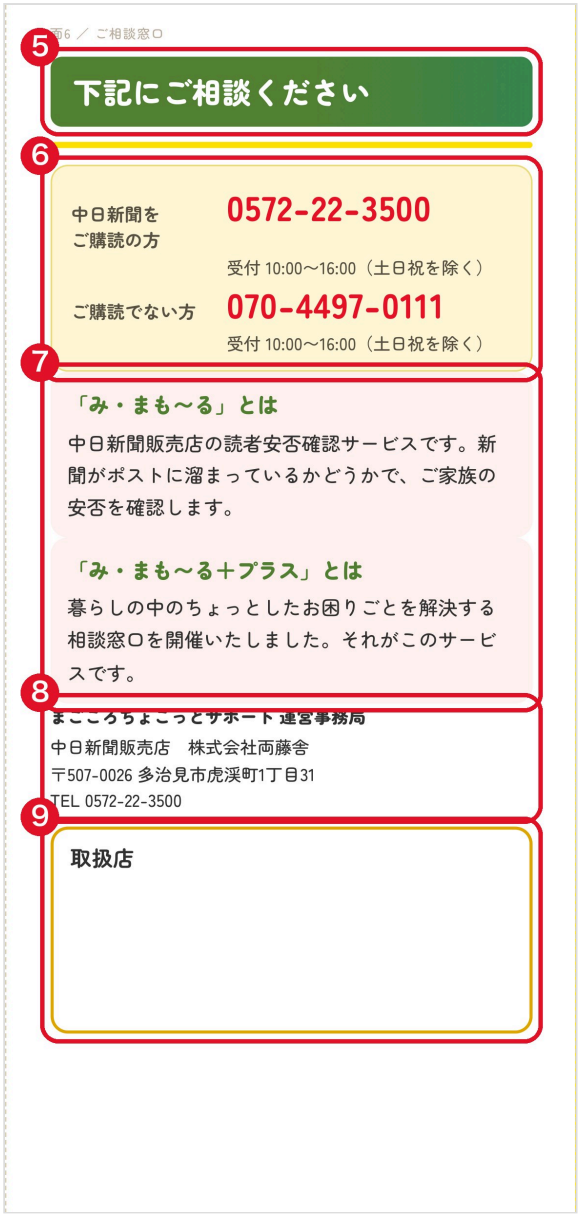
BtoC リーフレット 261015（v9）→ 261015（v10）

新旧の見比べ — 面6 ご相談窓口

前の版（261015 v9（朝の修正案を反映した版））



新しい版（261015 v10（佐藤社長の修正依頼②））



5. 面6 のトップに**緑の帯**（他の面と同じ一行幅）。白抜きで「下記にご相談ください」（Word【一枚目（中）】）
6. 電話番号の**先頭の 0 の位置をそろえ**、受付時間をそれぞれの番号の下に外出し。文言は「受付 10:00〜16:00（土日祝を除く）」（Word【一枚目（中）】）
7. 「み・まも〜る」とは／「み・まも〜る＋プラス」とは＝**説明文を差し替え**、書体と文字位置をそろえた（Word【一枚目（中）】）
8. 事務局欄＝「パート内」を**カット**。中日ロゴも外した。**運営サポートの欄ごとカット**（Word【一枚目（中）】）
9. 空いたスペースで**取扱店の枠をさらに大きく**（Word【一枚目（中）】）

全面に掛かる変更

- 出どころ＝佐藤社長の修正依頼②（Word・261015 15:11）と、同時にいただいた完成イメージ PDF
- 完成イメージと並べて照合しながら作りました