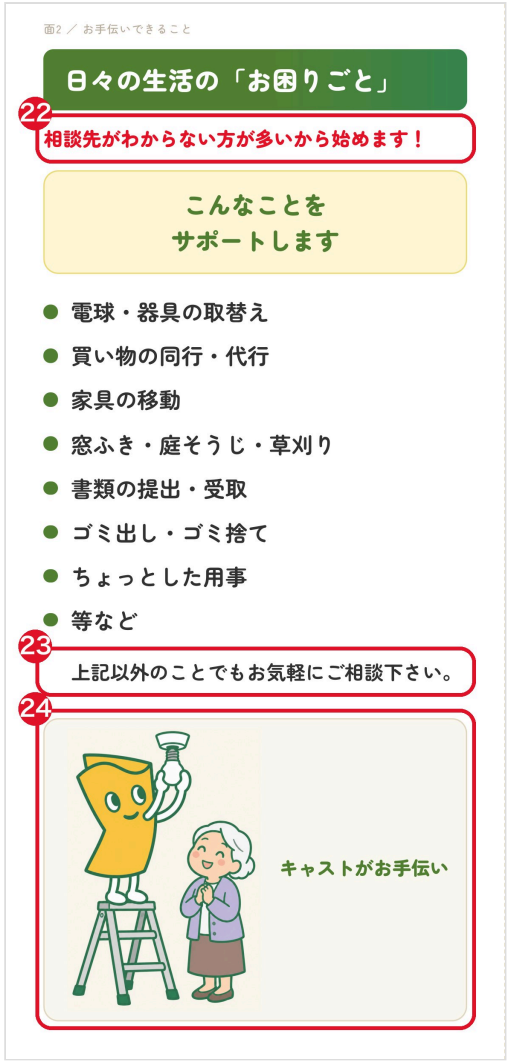
BtoC リーフレット 261015（v9）→ 261015（v10）

変更箇所に印（赤枠＋番号）



面1 表紙



面2 お手伝いできること



面3 使い方

1. 表紙の並びを指定どおりに。「中日新聞販売店による／安否確認サービスの進化」と「日々の生活の『お困りごと』／相談窓口（開設）」を**カット**し、案内文3行を一番上に（Word【一枚目（右）】）
2. 「まごころ　サポート」の全角アキを**半角アキ**に（Word【一枚目（右）】）
3. 「株式会社両藤舎」を**黒**に（完成イメージに合わせた）（完成イメージ）
4. しんぶん君を大きく（27mm → 40mm）（完成イメージ）
22. 「相談先がわからない！？／方が多いから始めます！」を**一行**に（完成イメージ）
23. 「上記以外のことでも…」の左の「●」を**カット**（Word【二枚目（左）】）
24. 絵の説明「顔の見える登録済みの関係者が伺います」を**カット**。空いた分で絵を大きくし、しんぶん君が切れないようにした（Word【二枚目（左）】）
18. 緑帯の下に「**お電話でお気軽にご相談ください！**」の一行を追加（Word【二枚目（中）】）
19. 電話番号をさらに大きく（15pt → 17pt）。受付時間は番号の下に外出し（Word【二枚目（中）】）
20. ②を「支援キャスト（支援者）が訪問・サポート」→「**キャスト（支援者）がお手伝い**」に戻した（Word【二枚目（中）】）
21. ②③の見出しの書体と大きさを①にそろえた（Word【二枚目（中）】）

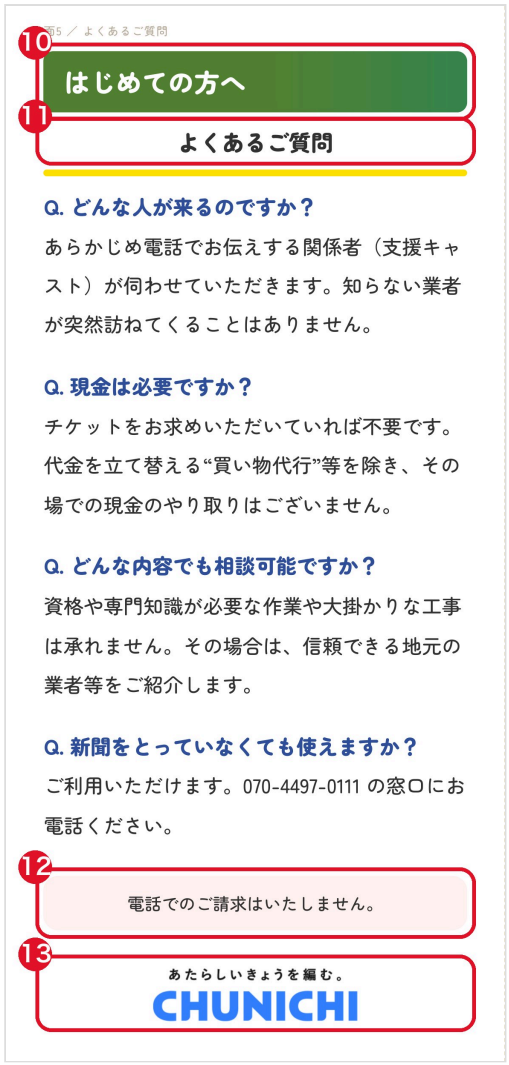
全面に掛かる変更

- 出どころ＝佐藤社長の修正依頼②（Word・261015 15:11）と、同時にいただいた完成イメージ PDF
- 完成イメージと並べて照合しながら作りま

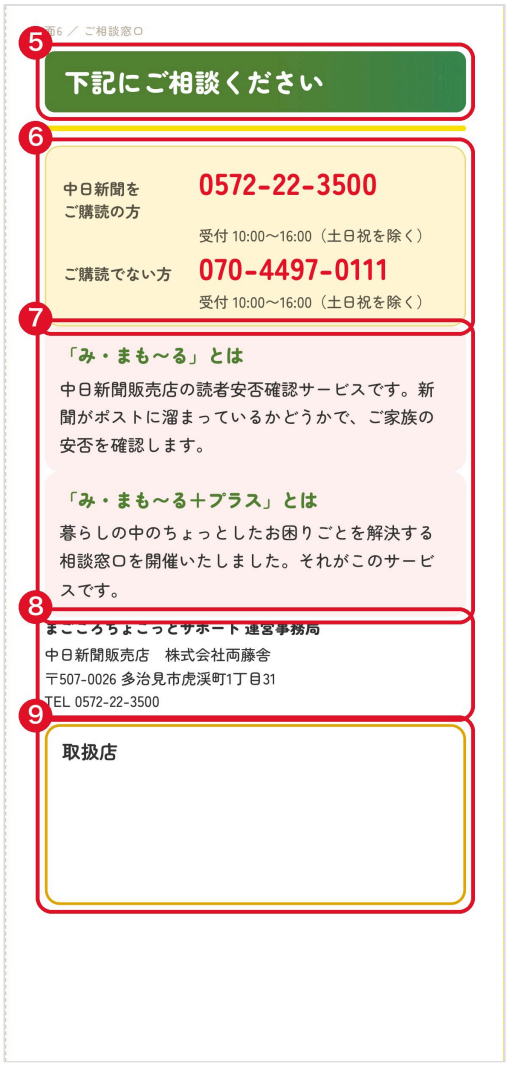
BtoC リーフレット 261015（v9）→ 261015（v10）　変更箇所に印（赤枠＋番号）



面4 チケット



面5 よくあるご質問



面6 ご相談窓口

14 「お求めください。」→「**お求めください！**」（Word【二枚目（右）】）

15 「※お試し 1,500円」→「**※お試しチケット** 1,500円」（Word【二枚目（右）】）

16 ゴミ出し／電球の取替え／買い物の代行の「**＝」の位置をそろえた**（表組みに）（Word【二枚目（右）】）

17 「預けて、使った分だけ」→「**使った分だけ**」の安心（Word【二枚目（右）】）

10 面5 のトップを**一行幅の緑の帯**に。中は「はじめての方へ」（Word【一枚目（左）】）

11 帯の下に黒文字で「**よくあるご質問**」を追加（Word【一枚目（左）】）

12 「電話でのお金の請求はしません」→「**電話でのご請求はいたしません。**」（Word【一枚目（左）】）

13 下に**中日新聞の新しいロゴ**を入れた（Word【一枚目（左）】）

5 面6 のトップに**緑の帯**（他の面と同じ一行幅）。白抜きで「下記にご相談ください」（Word【一枚目（中）】）

6 電話番号の**先頭の 0 の位置をそろえ**、受付時間をそれぞれの番号の下に外出し。文言は「受付 10:00～16:00（土日祝を除く）」（Word【一枚目（中）】）

7 「み・まも～る」とは／「み・まも～る＋プラス」とは＝**説明文を差し替え**、書体と文字位置をそろえた（Word【一枚目（中）】）

8 事務局欄＝「パート内」を**カット**。中日ロゴも外した。**運営サポートの欄ごとカット**（Word【一枚目（中）】）

9 空いたスペースで**取扱店の枠をさらに大きく**（Word【一枚目（中）】）